

МЕМОРАНДУМ

про співпрацю та партнерство між Громадською організацією «Асоціація сертифікованих педагогічних працівників» та Інститутом педагогіки Національної академії педагогічних наук України

Громадська організація «Асоціація сертифікованих педагогічних працівників» (далі – ГО «АСПП») в особі президентки Харітоненко Лесі Анатоліївни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони (далі – «Сторона -1») та Інститут педагогіки Національної академії педагогічних наук України (далі – Інститут педагогіки НАПН України) в особі директора Інституту педагогіки Національної академії педагогічних наук України Топузова Олега Михайловича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони (далі – «Сторона -2»), що разом іменуються як «Сторони» або окремо «Сторона», уклали цей Меморандум про співпрацю та партнерство (далі - Меморандум) про таке.

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Предметом Меморандуму є співпраця ГО «АСПП» та Інституту педагогіки НАПН України з метою реалізації засад співробітництва Сторін, інформаційної підтримки, розвитку та масштабування освітніх ініціатив задля підвищення якості освіти України, а також загального розвитку освіти в Україні.

1.2. Сторони в межах цього Меморандуму домовились вживати необхідних заходів та спрямовувати свої зусилля задля посилення потенціалу Сторін, розвитку і розширення співпраці між Сторонами. З моменту підписання цього Меморандуму відносини між Сторонами вважаються партнерськими.

1.3. Сторони розглядають цей Меморандум як декларацію про наміри, що не призводить до юридичних чи фінансових наслідків або зобов'язань для будь-якої із них. Якщо інше не було погоджене, Сторони домовляються, що кожна з них самостійно несе власні витрати стосовно завдань, передбачених цим Меморандумом.

1.4. Сторони діють у межах чинного законодавства України, забезпечуючи конфіденційність інформації, отриманої у процесі співпраці.

1.5. Цей Меморандум не має на меті обмеження діяльності Сторін або створення сприятливих (неконкурентних) умов для діяльності окремих суб'єктів господарювання.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

2.1. У рамках Меморандуму співпраця здійснюється на засадах рівності, взаємодопомоги, поваги та своєчасного обміну інформацією, яка має відношення до спільної діяльності Сторін.

2.2. Співробітництво здійснюється на основі таких принципів:

- дотримання суспільних інтересів; законності; доброчесності; рівноправності; гласності; взаємних інтересів; оперативності; раціональності.

2.3. Сторони укладають цей Меморандум на основі взаємної довіри та погоджуються на спільне розв'язання шляхом обговорення будь-яких непередбачуваних питань, які можуть виникнути.

2.4. Жодна зі Сторін не має повноважень діяти від іншої Сторони або зобов'язувати іншу Сторону робити будь-які заяви, надавати гарантії або брати на себе зобов'язання, використовувати права або повноваження іншої Сторони.

2.5. Жодна зі Сторін не виступає з публічними заявами без попереднього узгодження з іншою Стороною в частині, що стосується їхньої співпраці в межах цього Меморандуму.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

3.1. Науково-дослідний напрям

- проведення спільних наукових досліджень з проблем педагогічної діяльності, професійної компетентності та кар'єрного розвитку вчителя, професійного зростання;

- підготовка спільних наукових публікацій, аналітичних доповідей, методичних рекомендацій.

3.2. Науково-методичний напрям

- організація та проведення Сторонами заходів з метою підвищення кваліфікації педагогів;

- розроблення методичних матеріалів для підготовки вчителів до сертифікації;

- науково-методичний супровід апробації інноваційних освітніх практик;

- експертиза навчально-методичних матеріалів та програм професійного розвитку.

3.3. Експертно-консультативний напрям

- спільні грантові проекти (у т.ч. всеукраїнські, міжнародні, на гранти ЄС, Erasmus+, Horizon Europe, UNESCO, UNISEF), де Інститут педагогіки НАПН України – науковий партнер або координатор, а ГО «АСП» - виконавець/провайдер;

- залучення наукових працівників Інституту педагогіки НАПН України до експертної оцінки сертифікаційних процедур і матеріалів;

- надання консультацій щодо якості освітніх програм та інструментів оцінювання.

3.4. Освітньо-комунікаційний напрям

- організація та проведення спільних науково-практичних заходів (конференцій, форумів, семінарів, круглих столів, вебінарів);
- інформування та консультування Сторін одна одну з питань, що становлять спільний інтерес і пов'язані з виконанням положень цього Меморандуму;
- поширення кращих здобутків і обміну досвідом у межах співпраці, результатів спільної діяльності серед педагогічної спільноти.
- інформування Сторін одна одної про додаткові можливості щодо підтримки заходів із реалізації положень цього Меморандуму, а також надання взаємопідтримки у процесі проведення заходів, спрямованих на залучення необхідних ресурсів для реалізації конкретних суспільно-значущих завдань/проектів;
- вільне користування інформацією, отриманою в межах реалізації цього Меморандуму, зокрема поширення її на власних вебсайтах і на інших інформаційних ресурсах із зазначенням інформації про іншу Сторону.
- обмін досвідом між Сторонами: зустрічі, де представники кожної організації, Сторін, діляться кращими практиками;
- здійснення освітнього лобювання: формування спільних звернень чи петицій щодо змін у сфері освіти, обговорення проектів освітньої політики з залученням громадськості.

4. ТЕРМІНИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО МЕМОРАНДУМУ

- 4.1. Меморандум набуває чинності з момент його підписання Сторонами та діє безстроково, якщо жодна зі Сторін не повідомить іншу про свій намір припинити його дію шляхом письмового повідомлення.
- 4.2. Будь-яка Сторона може припинити свою участь у цьому Меморандумі в будь-який час, письмово повідомивши про це інші Сторони не пізніше ніж за один календарний місяць.
- 4.3. У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом терміну його дії, зривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше узгоджені Сторонами за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.
- 4.4. Положення даного Меморандуму можуть бути змінені або доповнені за згодою Сторін та оформлені додатками, які підписуються кожною зі Сторін і є частиною цього Меморандуму.
- 4.5. Цей Меморандум може бути доповнений і уточнений шляхом розробки і підписання додаткових угод до нього, що визначають конкретні заходи. Будь-які

зміни та доповнення до цього Меморандуму дійсні у тому випадку, якщо вони здійснені у письмовій формі та підписані Сторонами.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування положень цього Меморандуму вирішуватимуться Сторонами шляхом консультацій та досягнення взаємної згоди.

5.2. Цей Меморандум складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

5.3. Кожна Сторона має право співпрацювати з третіми особами з будь-яких питань, подібних тим, що передбачаються цим Меморандумом. Жодне з положень цього Меморандуму не перешкоджатиме будь-якій із Сторін укладати інші угоди з третіми особами.

5.4. У разі реорганізації або перейменування однієї зі Сторін її права та обов'язки, передбачені цим Меморандумом, за згодою Сторін переходять до правонаступника.

Реквізити і підписи Сторін

Сторона 1:

Громадська організація
«Асоціація сертифікованих
педагогічних працівників»

02144, місто Київ,
вул. Русової Софії, буд.7а кв.227
Код: 45476124

Президент ГО «АСПП»

Леся ХАРИТОНЕНКО



Сторона 2:

Інститут педагогіки Національної
академії педагогічних наук України

04053, місто Київ
вул. Січових Стрільців, 52 Д
Код 02141221

Директор

/Олег ТОПУЗОВ

